Bilaga till gallringsframställan: Gallringsutredning för information i digitala system

1. Beskriv vilken slags information som finns i systemet.
2. Ange under vilken tidsperiod som informationen i systemet har skapats.
3. Beskriv vad informationen har använts till tidigare och vad den används till idag.
4. Utred vilka behov den egna verksamheten och allmänheten kan ha av informationen i framtiden. Om behov finns, ange vad informationen behövs till.
5. Utred och beskriv om annan information skulle påverkas om informationen i systemet gallrades. Till exempel om informationen fungerar som sökregister eller komplement till analog information.
6. Uppge om informationen finns någon annanstans och på vilket medium den i så fall är lagrad. Till exempel kan informationen finnas utskriven på papper eller ha överförts till något annat system.
7. Ange de lagar och regler som finns för informationen, exempelvis sekretessbestämmelser. Ange också om det finns rättsliga behov av informationen, till exempel för revision eller som bevis i brottmål eller andra juridiska mål. I så fall måste preskriptionstiden beaktas.
8. Redogör för om och hur informationen kan vara intressant för forskning.
9. Utred och beskriv vilka loggar som finns i systemet och hur de ska hanteras.