

Underlag till förstudie inför digitala leveranser till Regionarkivet

Inför leveranser av digital information till Regionarkivets e-arkiv ska en gallringsutredning gällande informationen göras, och därefter anpassas utifrån gällande leveransspecifikation. För att kunna genomföra en lyckad leverans är det viktigt att verksamheten genomför en förstudie som visar på vilka specifika förutsättningar som finns för den aktuella informationen och det informationssystem den förvaras i.

Nedan listas ett antal frågor som bör besvaras i en förstudie inför digitala leveranser till Regionarkivet. Frågorna är sammanställda utifrån tidigare erfarenheter från olika leveransprojekt och ska ses som ett hjälpmedel.

Analys av system och dess information

- Vilket/vilka informationssystem berörs?
- Behöver kompletterande information hämtas från olika stödsystem (t.ex. register, externa kodverk om koder saknar förklaring i klartext etc.).
- Finns det något samband med analog information?
- Vilken mängd/storlek omfattar informationen?
- Vilken period omfattar informationen i tid (dvs. äldsta och yngsta datering av informationen)?
- Vilka informations-/handlings-/dokumenttyper finns?
- Vilka rapporttyper finns?
- Vilka filformat används (gäller både databaslösning och bilagor)?
- Vilken metadata finns?
- Är systemets informationsmodell dokumenterad?
- Finns annan systemdokumentation (inklusive dokumentation av tidigare migreringar/konverteringar från äldre system)?
- Hur kommer man åt informationen. Det vill säga finns möjlighet till export och i sådant fall i vilket format och för vilka delar av informationen? Eller behöver exportfunktion utvecklas?

Avgränsning av information

- Förslag på vad som ska bevaras och vad som ska gallras. Täcker gällande bevarande och gallringsplaner informationen eller behöver en kompletterande bevarande/gallringsutredning göras grundad på informationsanalysen (se ovan)? Ska exempelvis rapporter tas ut och bevaras i samband med exporten?
- Förslag på vilken information som ska levereras till Regionarkivet. Ska vis del av informationen levereras till mellanlagringstjänsten (MLT) eller migreras till ett annat verksamhetssystem?
- Finns information som inte ägs av Region Stockholm (t.ex. privata vårdgivare)?

Intressentanalys

- Vem är informationsägare (en eller flera myndigheter inom Region Stockholm)?
- Vem ska finansiera leveransprojektet?
- Vem är systemleverantör (ange kontaktuppgifter)?
- Vem är objektägare/objektspecialist?
- Vem sköter applikationsförvaltning och drift?
- Berörs andra aktörer inom regionen, exempelvis MLT?

Förslag på lösning (övergripande beskrivning)

- Går det att dra nytta av/återanvända tidigare leveransprojekt?
- Åtkomst till källsystemet (databas, filsystem).
- Vilken leverans- och informationstyp det rör sig om (t.ex. ekonomi, vårdinformation, webb, ärende- och dokument).
- Har Regionarkivet en leveransspecifikation för den aktuella leverans- och informationstypen?
- Förslag på mappning av informationen.
- Förslag på konverteringar (ange till vilka godkända filformat).

Leveransprojekt

- När i tiden är det möjligt/passande att genomföra ett leveransprojekt?
- Vilka verktyg/program ska användas i projektet (finns licenser för dessa)?
- Vilka kompetenser behövs i projektet?
- Behöver externa konsulter anlitas (är dessa i så fall upphandlade)?
- Vilka personer med kännedom om systemets användning finns att tillgå?
Dessa är viktiga för att säkra kvaliteten på bevarande/gallring, mappning och verifiering.
- Estimat av kostnader och resursbehov.